

**Referat fra menighedsrådsmøde
for Nørlem Sogns menighedsråd i Sognegården.**

Tirsdag den 20. august 2018 kl. 17.00-19.00

Lukket uformelt møde kl. 16.00 – 17.00

Afbud fra: ingen

Dagsorden:	Beslutning og ansvarlig for udførelse:
Kaffevært/sang	Kirsten Carstensen
1. Mødet åbnes ved formanden	Kirsten Carstensen
2. Valg af ordstyrer	Jørn Sand Tofting
3. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
4. Godkendelse af referat fra mødet d. 20-06-2019	Godkendt
5. Formanden meddeler og orienterer om nyt siden sidste møde a) Friluftgudstjeneste b) Højtalere i kirken c) Opdatering fra DAPen	a) Friluftsgudstjenesten – forløb fint. Henvendelse fra Lemvig Kirke vedr. spise fællesskab, som vi takker nej til da samme koncept i fredagsfamilien. De beder os om at sige til, hvis vi gerne vil med en anden gang. Vedr. sognearrangement St. Bededag 2020 på tværs af Nr.Nissum, Gudum/Fabjerg og Nørlem. Vi deltager i planlægningsmødet den 22/3, hvor Grethe og Else Marie deltager. b) Der har været klager over højtaleranlægget i kirken, - vi kan ikke løse problemet nu, og må afvente til kirkerenoveringen der også omfatter nyt højtaleanlæg. Der tales om at man skal være obs. på placeringen af mikrofonen på kjolen – den placeres bedst midt på brystet og ikke for højt oppe. Head-sættet sidder ikke perfekt, men det tages der højde for v/kirkerenoveringen.

	<p>Formandsmøde den 22/8-19 i Bøvling for MHR-formænd i provstiet – Kisser deltager.</p> <p>c)vedr. DAP – intet til referat., er gennemgået.</p>
<p>6. Økonomi</p> <p>a) Kvartalsrapport b) Indsamlede midler c) Årlig kontrol af menighedsrådets adgange og rettigheder d) Andet</p>	<p>a) Kvartalsrapporten er gennemgået af kasserer.</p> <p>b) Indsamlede midler: konto er flyttet til Vestjyskbank på særskilt konto der er uden gebyrer. Kasserer og kirkesanger får styr på arbejdsgangen fremover.</p> <p>c) Disse kontroller er gennemgået og Menighedsrådet og der er givet bemyndigelse til kasserer Else Marie Knudsen.</p> <p>d)Intet til referat.</p>
<p>7. Nyt fra sognepræsten</p> <p>a) Ivar Brændgaard</p>	<p>Ivar oplyser om en rolig sommer og føler sig bestemt ikke overbebyrdet med arbejde.</p> <p>Ivar får flere henvendelser vedr. fremtidige dåb (lørdagsdåb), konfirmandtilmelding – han henvender sig til sognepræsten snarest for at aftale hvordan det løses.</p>
<p>8. Menighedsliv i Nørlem kirke og sogn</p> <p>a) Babysalmesang b) Kommende arrangementer c) Kirkekoncert tirsdag. 3. september</p>	<p>a) Babysalmesang – der er kun 1 tilmeldt indtil videre – vi taler om løsninger. Vi konstaterer at mødrene vil følges ad i deres mødregrupper, og det er svært at ændre på dette valg. Kathrine kontakter den ene tilmeldte og beder hende om at søge til Lemvig kirke. Vi lukker derfor ned for dette tilbud nu, og må se hvad der sker i fremtiden.</p> <p>b) Konfirmand-indskrivning flyttes til den 20/9 kl. 17-18:30 med start i kirken og afslutning i sognegården. Der serveres kaffe og saft som personalet gør klar.</p> <p>c) Sommerkoncerten – entre 50 kr. og der er omtale i avisen i uge 35. Else Marie står for billetsalget i døren og Chulpan står for arrangementet: byder velkommen og for bispisning af orkesteret. Ruth kan hjælpe ved serveringen til orkesteret efterfølgende. Chulpan giver besked til Ruth.</p>

	<p>d) Høstgudstjeneste – hjælpere er Ruth, Grethe, og Kisser. Kathrine laver maden, Gurli er i kirken. De mødes 1 time før.</p> <p>e) Børnehøst – sognepræsten sørger for arrangementet og evt. bespisning efter endt orlov.</p>
<p>9. Medarbejderrepræsentant</p>	<p>Det er netop aftalt at Gurli Olsen hjælper 1 dag pr uge samt nogle weekender under gravers sygdom, dette vil være udover Kirstens hjælp 4 formiddage pr. uge</p> <p>Kathrine oplyser at flere træerødder omkring præsteboligen har løftet flere fliser op, således at de vipper skævt med faldrisiko. Dette tages med på næste syn.</p>
<p>10. Kontaktperson</p>	<p>Personalsituationen lige nu: HR-konsulent arbejder på en ansættelseskontrakt til Kirsten, vores gravermedhjælper under graverens sygdom. Der laves en time-fordeling mellem 3 medarbejdere/afløsere og Kathrine overtager de adm. opgaver i gravers fravær.</p> <p>Digerne er en stor udfordring for personalet med frøkast – nu er der mange mælkebøtter og tidsler på kirkegården.</p> <p>Der fjernes ukrudt på de ”gode” diger og plantes med bjørnegræs hvor der opstår huller -de ”dårlige” diger røres ikke af hensyn til APV. Dige-sagen om hvad vi gør, ligger stadig i provstiudvalget, brev er sendt 18/6-19.</p> <p>Der afholdes det halvårslige medarbejdermøde den 25/9-19 kl. 17-19 i Sognegården. Punkter til mødet sendes til kontaktpersonen.</p>
<p>11. Kirkeværge samt stående udvalg</p> <p>a) Kirkerenovering</p> <p>b) Ansøgning om bæk til gravsted</p>	<p>a) Kirkerenovering – der er rundt sendt ”aftaleformular” HR-konsulent skal lige læse den igennem og kan underskrives af hele Menighedsrådet efterfølgende.</p> <p>Der er kommet endnu et tilbud på teleslyngen i kirken til kirkerenoveringen</p> <p>Kirken er lige blevet kalket af mureren.</p> <p>Der er sprøjtet for alger på kirke, Stjernhjem og tjenstbolig.</p> <p>Der er repareret fuger ved trappen til kirken og der er isat nye vinduer i Sognegården.</p>

	b) Ansøgning vedr. bæk på gravsted er godkendt <i>af menighedsrådet</i> .
12. Aktivitetsudvalg	Næste møde den 10/10-19 kl. 9 - derfor intet til referat
13. Informationsudvalg a) Hjemmeside/sociale medier	Hjemmesiden: Opslag vedr. babysalmesang skal slettes, samt konfirmandskrivning flyttes til 20/9-19 kl. 17-18:30.
14. Ekskursionsudvalg a) Årets udflugt	Udflugt på søndag. Vi glæder os.
15. Næste møde onsdag d. 2. oktober 2019	
16. Eventuel	Vedr. det lille stykke vej til P-pladsen ved kirken kommer under kommunen vejnet snarest og dermed står de for vedligehold. Der er indbydelse til planlægningsmøde af evangelisk Alliance Bede-uge i september – vi ønsker ikke at deltage fra Nørlem. Ruth giver beskeden videre.

Underskrifter